



GABINETE DO PREFEITO

Vide Lei Comp. 194/05 - Decreto n: 3.852/05
" " " 202/06 " " 3.992/06

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

Decreto n: 4.616/08
LC 241/10

LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

DÁ NOVA REDAÇÃO AOS ARTIGOS 60 AO 88 DA LEI MUNICIPAL Nº 1.431, DE 23 DE DEZEMBRO DE 1983, QUE DISPOE SOBRE O CODIGO TRIBUTARIO DESTE MUNICIPIO; E TABELA "T", DA LEI MUNICIPAL Nº 2.536, DE 15 DE DEZEMBRO DE 1.993, QUE MODIFICA A LISTA DOS SERVIÇOS SUJEITOS Á TRIBUTAÇÃO PELO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA – ISSQN.

CARLOS NELSON BUENO, Prefeito do Município de Mogi Mirim, Estado de São Paulo, etc.,

FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Mogi Mirim aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei Complementar:

CAPÍTULO I

DO FATO GERADOR E DO CONTRIBUINTE

Art. 1º - O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), tem como fato gerador a prestação de serviços constantes da lista abaixo, ainda que esses não se constituam como atividade preponderante do prestador.

1 - Serviços de informática e congêneres.

1.01 - Análise e desenvolvimento de sistemas.

1.02 - Programação.

1.03 - Processamento de dados e congêneres.

1.04 - Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos.

1.05 - Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação.

1.06 - Assessoria e consultoria em informática.

1.07 - Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados.

1.08 - Planejamento, confecção, manutenção e atualização de páginas eletrônicas.

2 - Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

2.01 - Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.

3 - Serviços prestados mediante locação, cessão de direito de uso e congêneres.

3.01 – (3.02) Cessão de direito de uso de marcas e de sinais de propaganda.

3.02 – (3.03) Exploração de salões de festas, centro de convenções, escritórios virtuais, stands, quadras esportivas, estádios, ginásios, auditórios, casas de espetáculos, parques de diversões, canchas e congêneres, para realização de eventos ou negócios de qualquer natureza.

3.03 – (3.04) Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.

3.04 – (3.05) Cessão de andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário.

4 - Serviços de saúde, assistência médica e congêneres.

4.01 - Medicina e biomedicina.

4.02 - Análises clínicas, patologia, eletricidade médica, radioterapia, quimioterapia, ultra-sonografia, ressonância magnética, radiologia, tomografia e congêneres.

4.03 - Hospitais, clínicas, laboratórios, sanatórios, manicômios, casas de saúde, prontos-socorros, ambulatórios e congêneres.

4.04 - Instrumentação cirúrgica.

4.05 - Acupuntura.

4.06 - Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.

4.07 - Serviços farmacêuticos.

4.08 - Terapia ocupacional, fisioterapia e fonoaudiologia.

4.09 - Terapias de qualquer espécie destinadas ao tratamento físico, orgânico e mental.

4.10 - Nutrição.

4.11 - Obstetrícia.

4.12 - Odontologia.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

4.13 - Ortóptica.

4.14 - Próteses sob encomenda.

4.15 - Psicanálise.

4.16 - Psicologia.

4.17 - Casas de repouso e de recuperação, creches, asilos e congêneres.

4.18 - Inseminação artificial, fertilização *in vitro* e congêneres.

4.19 - Bancos de sangue, leite, pele, olhos, óvulos, sêmen e congêneres.

4.20 - Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.

4.21 - Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.

4.22 - Planos de medicina de grupo ou individual e convênios para prestação de assistência médica, hospitalar, odontológica e congêneres.

4.23 - Outros planos de saúde que se cumpram através de serviços de terceiros contratados, credenciados, cooperados ou apenas pagos pelo operador do plano mediante indicação do beneficiário.

5 - Serviços de medicina e assistência veterinária e congêneres.

5.01 - Medicina veterinária e zootecnia.

5.02 - Hospitais, clínicas, ambulatórios, prontos-socorros e congêneres, na área veterinária.

5.03 - Laboratórios de análise na área veterinária.

5.04 - Inseminação artificial, fertilização *in vitro* e congêneres.

5.05 - Bancos de sangue e de órgãos e congêneres.

5.06 - Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.

5.07 - Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.

5.08 - Guarda, tratamento, amestramento, embelezamento, alojamento e congêneres.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

5.09 - Planos de atendimento e assistência médico-veterinária.

6 - Serviços de cuidados pessoais, estética, atividades físicas e congêneres.

6.01 - Barbearia, cabeleireiros, manicuros, pedicuros e congêneres.

6.02 - Esteticistas, tratamento de pele, depilação e congêneres.

6.03 - Banhos, duchas, sauna, massagens e congêneres.

6.04 - Ginástica, dança, esportes, natação, artes marciais e demais atividades físicas.

6.05 - Centros de emagrecimento, spa e congêneres.

7 - Serviços relativos à engenharia, arquitetura, geologia, urbanismo, construção civil, manutenção, limpeza, meio ambiente, saneamento e congêneres.

7.01 - Engenharia, agronomia, agrimensura, arquitetura, geologia, urbanismo, paisagismo e congêneres.

7.02 - Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de obras de construção civil, hidráulica ou elétrica e de outras obras semelhantes, inclusive sondagem, perfuração de poços, escavação, drenagem e irrigação, terraplanagem, pavimentação, concretagem e a instalação e montagem de produtos, peças e equipamentos (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).

7.03 - Elaboração de planos diretores, estudos de viabilidade, estudos organizacionais e outros, relacionados com obras e serviços de engenharia; elaboração de anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos para trabalhos de engenharia.

7.04 - Demolição.

7.05 - Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador dos serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).

7.06 - Colocação e instalação de tapetes, carpetes, assoalhos, cortinas, revestimentos de parede, vidros, divisórias, placas de gesso e congêneres, com material fornecido pelo tomador do serviço.

7.07 - Recuperação, raspagem, polimento e lustração de pisos e congêneres.

7.08 - Calafetação.

7.09 - Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento,



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.

7.10 - Limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres.

7.11 - Decoração e jardinagem, inclusive corte e poda de árvores.

7.12 - Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos.

7.13 - Dedetização, desinfecção, desinsetização, imunização, higienização, desratização, pulverização e congêneres.

7.14 - (7.16) Florestamento, reflorestamento, semeadura, adubação e congêneres.

7.15 - (7.17) Escoramento, contenção de encostas e serviços congêneres.

7.16 - (7.18) Limpeza e dragagem de rios, portos, canais, baías, lagos, lagoas, represas, açudes e congêneres.

7.17 - (7.19) Acompanhamento e fiscalização da execução de obras de engenharia, arquitetura e urbanismo.

7.18 - (7.20) Aerofotogrametria (inclusive interpretação), cartografia, mapeamento, levantamentos topográficos, batimétricos, geográficos, geodésicos, geológicos, geofísicos e congêneres.

7.19 - (7.21) Pesquisa, perfuração, cimentação, mergulho, perfuração, concretagem, pescaria, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo, gás natural e de outros recursos minerais.

7.20 - (7.22) Nucleação e bombardeamento de nuvens e congêneres.

8 - Serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoal de qualquer grau ou natureza.

8.01 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

8.02 - Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacional, avaliação de conhecimentos de qualquer natureza.

9 - Serviços relativos à hospedagem, turismo, viagens e congêneres.

9.01 - Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

service condominiais, flat , apart-hotéis, hotéis residência, *residence-service*, suíte *service*, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).

9.02 - Agenciamento, organização, promoção, intermediação e execução de programas de turismo, passeios, viagens, excursões, hospedagens e congêneres.

9.03 - Guias de turismo.

10 - Serviços de intermediação e congêneres.

10.01 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros, de cartões de crédito, de planos de saúde e de planos de previdência privada.

10.02 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos em geral, valores mobiliários e contratos quaisquer.

10.03 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos de propriedade industrial, artística ou literária.

10.04 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de arrendamento mercantil (*leasing*), de franquia (*franchising*) e de faturização (*factoring*).

10.05 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis ou imóveis, não abrangidos em outros itens ou subitens, inclusive aqueles realizados no âmbito de Bolsas de Mercadorias e Futuros, por quaisquer meios.

10.06 - Agenciamento marítimo.

10.07 - Agenciamento de notícias.

10.08 - Agenciamento de publicidade e propaganda, inclusive o agenciamento de veiculação por quaisquer meios.

10.09 - Representação de qualquer natureza, inclusive comercial.

10.10 - Distribuição de bens de terceiros.

11 - Serviços de guarda, estacionamento, armazenamento, vigilância e congêneres.

11.01 - Guarda e estacionamento de veículos terrestres automotores, de aeronaves e de embarcações.

11.02 - Vigilância, segurança ou monitoramento de bens e pessoas.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

11.03 - Escolta, inclusive de veículos e cargas.

11.04 - Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie.

12 - Serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres.

12.01 - Espetáculos teatrais.

12.02 - Exibições cinematográficas.

12.03 - Espetáculos circenses.

12.04 - Programas de auditório.

12.05 - Parques de diversões, centros de lazer e congêneres.

12.06 - Boates, *taxi-dancing* e congêneres.

12.07 - Shows, *ballet*, danças, desfiles, bailes, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.

12.08 - Feiras, exposições, congressos e congêneres.

12.09 - Bilhares, boliches e diversões eletrônicas ou não.

12.10 - Corridas e competições de animais.

12.11 - Competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador.

12.12 - Execução de música.

12.13 - Produção, mediante ou sem encomenda prévia, de eventos, espetáculos, entrevistas, shows, *ballet*, danças, desfiles, bailes, teatros, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.

12.14 - Fornecimento de música para ambientes fechados ou não, mediante transmissão por qualquer processo.

12.15 - Desfiles de blocos carnavalescos ou folclóricos, trios elétricos e congêneres.

12.16 - Exibição de filmes, entrevistas, musicais, espetáculos, shows, concertos, desfiles, óperas, competições esportivas, de destreza intelectual ou congêneres.

12.17 - Recreação e animação, inclusive em festas e eventos de qualquer natureza.

13 - Serviços relativos à fonografia, fotografia, cinematografia e



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

reprografia.

13.01 – (13.02) Fonografia ou gravação de sons, inclusive trucagem, dublagem, mixagem e congêneres.

13.02 – (13.03) Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução, trucagem e congêneres.

13.03 – (13.04) Reprografia, microfilmagem e digitalização.

13.04 – (13.05) Composição gráfica, fotocomposição, clicheria, zincografia, litografia, fotolitografia.

14 - Serviços relativos a bens de terceiros.

14.01 - Lubrificação, limpeza, lustração, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, manutenção e conservação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).

14.02 - Assistência técnica.

14.03 - Recondicionamento de motores (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).

14.04 - Recauchutagem ou regeneração de pneus.

14.05 - Restauração, recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos quaisquer.

14.06 - Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, inclusive montagem industrial, prestados ao usuário final, exclusivamente com material por ele fornecido.

14.07 - Colocação de molduras e congêneres.

14.08 - Encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.

14.09 - Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.

14.10 - Tinturaria e lavanderia.

14.11 - Tapeçaria e reforma de estofamentos em geral.

14.12 - Funilaria e lanternagem.

14.13 - Carpintaria e serralheria.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

15 - Serviços relacionados ao setor bancário ou financeiro, inclusive aqueles prestados por instituições financeiras autorizadas a funcionar pela União ou por quem de direito.

15.01 - Administração de fundos quaisquer, de consórcio, de cartão de crédito ou débito e congêneres, de carteira de clientes, de cheques pré-datados e congêneres.

15.02 - Abertura de contas em geral, inclusive conta-corrente, conta de investimentos e aplicação e caderneta de poupança, no País e no exterior, bem como a manutenção das referidas contas ativas e inativas.

15.03 - Locação e manutenção de cofres particulares, de terminais eletrônicos, de terminais de atendimento e de bens e equipamentos em geral.

15.04 - Fornecimento ou emissão de atestados em geral, inclusive atestado de idoneidade, atestado de capacidade financeira e congêneres.

15.05 - Cadastro, elaboração de ficha cadastral, renovação cadastral e congêneres, inclusão ou exclusão no Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos CCF ou em quaisquer outros bancos cadastrais.

15.06 - Emissão, reemissão e fornecimento de avisos, comprovantes e documentos em geral; abono de firmas; coleta e entrega de documentos, bens e valores; comunicação com outra agência ou com a administração central; licenciamento eletrônico de veículos; transferência de veículos; agenciamento fiduciário ou depositário; devolução de bens em custódia.

15.07 - Acesso, movimentação, atendimento e consulta a contas em geral, por qualquer meio ou processo, inclusive por telefone, fac-símile, internet e telex, acesso a terminais de atendimento, inclusive vinte e quatro horas; acesso a outro banco e a rede compartilhada; fornecimento de saldo, extrato e demais informações relativas a contas em geral, por qualquer meio ou processo.

15.08 - Emissão, reemissão, alteração, cessão, substituição, cancelamento e registro de contrato de crédito; estudo, análise e avaliação de operações de crédito; emissão, concessão, alteração ou contratação de aval, fiança, anuência e congêneres; serviços relativos à abertura de crédito, para quaisquer fins.

15.09 - Arrendamento mercantil (*leasing*) de quaisquer bens, inclusive cessão de direitos e obrigações, substituição de garantia, alteração, cancelamento e registro de contrato, e demais serviços relacionados ao arrendamento mercantil (*leasing*).

15.10 - Serviços relacionados a cobranças, recebimentos ou pagamentos em geral, de títulos quaisquer, de contas ou carnês, de câmbio, de tributos e por conta de terceiros, inclusive os efetuados por meio eletrônico, automático ou por máquinas de atendimento; fornecimento de posição de cobrança, recebimento ou pagamento; emissão de carnês, fichas de compensação, impressos e documentos em geral.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

15.11 - Devolução de títulos, protesto de títulos, sustação de protesto, manutenção de títulos, reapresentação de títulos, e demais serviços a eles relacionados.

15.12 - Custódia em geral, inclusive de títulos e valores mobiliários.

15.13 - Serviços relacionados a operações de câmbio em geral, edição, alteração, prorrogação, cancelamento e baixa de contrato de câmbio; emissão de registro de exportação ou de crédito; cobrança ou depósito no exterior; emissão, fornecimento e cancelamento de cheques de viagem; fornecimento, transferência, cancelamento e demais serviços relativos à carta de crédito de importação, exportação e garantias recebidas; envio e recebimento de mensagens em geral relacionadas a operações de câmbio.

15.14 - Fornecimento, emissão, reemissão, renovação e manutenção de cartão magnético, cartão de crédito, cartão de débito, cartão salário e congêneres.

15.15 - Compensação de cheques e títulos quaisquer; serviços relacionados a depósito, inclusive depósito identificado, a saque de contas quaisquer, por qualquer meio ou processo, inclusive em terminais eletrônicos e de atendimento.

15.16 - Emissão, reemissão, liquidação, alteração, cancelamento e baixa de ordens de pagamento, ordens de crédito e similares, por qualquer meio ou processo; serviços relacionados à transferência de valores, dados, fundos, pagamentos e similares, inclusive entre contas em geral.

15.17 - Emissão, fornecimento, devolução, sustação, cancelamento e oposição de cheques quaisquer, avulso ou por talão.

15.18 - Serviços relacionados a crédito imobiliário, avaliação e vistoria de imóvel ou obra, análise técnica e jurídica, emissão, reemissão, alteração, transferência e renegociação de contrato, emissão e reemissão do termo de quitação e demais serviços relacionados a crédito imobiliário.

16 - Serviços de transporte de natureza municipal.

16.01 - Serviços de transporte de natureza municipal.

17 - Serviços de apoio técnico, administrativo, jurídico, contábil, comercial e congêneres.

17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.

17.02 - Datilografia, digitação, estenografia, expediente, secretaria em geral, resposta audível, redação, edição, interpretação, revisão, tradução, apoio e infra-estrutura administrativa e congêneres.

17.03 - Planejamento, coordenação, programação ou



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

organização técnica, financeira ou administrativa.

17.04 - Recrutamento, agenciamento, seleção e colocação de mão-de-obra.

17.05 - Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.

17.06 - Propaganda e publicidade, inclusive promoção de vendas, planejamento de campanhas ou sistemas de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários.

17.07 – (17.08) Franquia (*franchising*).

17.08 – (17.09) Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas.

17.09 – (17.10) Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres.

17.10 – (17.11) Organização de festas e recepções; bufê (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito ao ICMS).

17.11 – (17.12) Administração em geral, inclusive de bens e negócios de terceiros.

17.12 – (17.13) Leilão e congêneres.

17.13 – (17.14) Advocacia.

17.14 – (17.15) Arbitragem de qualquer espécie, inclusive jurídica.

17.15 – (17.16) Auditoria.

17.16 – (17.17) Análise de Organização e Métodos.

17.17 – (17.18) Atuária e cálculos técnicos de qualquer natureza.

17.18 – (17.19) Contabilidade, inclusive serviços técnicos e auxiliares.

17.19 – (17.20) Consultoria e assessoria econômica ou financeira.

17.20 – (17.21) Estatística.

17.21 – (17.22) Cobrança em geral.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

17.22 – (17.23) Assessoria, análise, avaliação, atendimento, consulta, cadastro, seleção, gerenciamento de informações, administração de contas a receber ou a pagar e em geral, relacionados a operações de faturização (*factoring*).

17.23 – (17.24) Apresentação de palestras, conferências, seminários e congêneres.

18 - Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.

18.01 - Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.

19 - Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.

19.01 - Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.

20 - Serviços portuários, aeroportuários, ferroportuários, de terminais rodoviários, ferroviários e metroviários.

20.01 - Serviços portuários, ferroportuários, utilização de porto, movimentação de passageiros, reboque de embarcações, rebocador escoteiro, atracação, desatracação, serviços de praticagem, capatazia, armazenagem de qualquer natureza, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, serviços de apoio marítimo, de movimentação ao largo, serviços de armadores, estiva, conferência, logística e congêneres.

20.02 - Serviços aeroportuários, utilização de aeroporto, movimentação de passageiros, armazenagem de qualquer natureza, capatazia, movimentação de aeronaves, serviços de apoio aeroportuários, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, logística e congêneres.

20.03 - Serviços de terminais rodoviários, ferroviários, metroviários, movimentação de passageiros, mercadorias, inclusive suas operações, logística e congêneres.

21 - Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.

21.01 - Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.

22 - Serviços de exploração de rodovia.

22.01 - Serviços de exploração de rodovia mediante cobrança de preço ou pedágio dos usuários, envolvendo execução de serviços de conservação, manutenção,



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

melhoramentos para adequação de capacidade e segurança de trânsito, operação, monitoração, assistência aos usuários e outros serviços definidos em contratos, atos de concessão ou de permissão ou em normas oficiais.

23 - Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.

23.01 - Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.

24 - Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, *banners*, adesivos e congêneres.

24.01 - Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, *banners*, adesivos e congêneres.

25 - Serviços funerários.

25.01 Funerais, inclusive fornecimento de caixão, urna ou esquifes; aluguel de capela; transporte do corpo cadavérico; fornecimento de flores, coroas e outros paramentos; desembaraço de certidão de óbito; fornecimento de véu, essa e outros adornos; embalsamento, embelezamento, conservação ou restauração de cadáveres.

25.02 - Cremação de corpos e partes de corpos cadavéricos.

25.03 - Planos ou convênio funerários.

25.04 - Manutenção e conservação de jazigos e cemitérios.

26 - Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; *courrier* e congêneres.

26.01 - Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; *courrier* e congêneres.

27 - Serviços de assistência social.

27.01 - Serviços de assistência social.

28 - Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.

28.01 - Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.

29 - Serviços de biblioteconomia.

29.01 - Serviços de biblioteconomia.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

30 - Serviços de biologia, biotecnologia e química.

30.01 - Serviços de biologia, biotecnologia e química.

31 - Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.

31.01 - Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.

32 - Serviços de desenhos técnicos.

32.01 - Serviços de desenhos técnicos.

33 - Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.

33.01 - Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.

34 - Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.

34.01 - Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.

35 - Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.

35.01 - Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.

36 - Serviços de meteorologia.

36.01 - Serviços de meteorologia.

37 - Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.

37.01 - Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.

38 - Serviços de museologia.

38.01 - Serviços de museologia.

39 - Serviços de ourivesaria e lapidação.

39.01 - Serviços de ourivesaria e lapidação (quando o material for fornecido pelo tomador do serviço).

40 - Serviços relativos a obras de arte sob encomenda.

40.01 - Obras de arte sob encomenda.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

§ 1º - O imposto incide também sobre o serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País.

§ 2º - Ressalvadas as exceções expressas na lista do artigo 1º desta lei complementar, os serviços nela mencionados não ficam sujeitos ao Imposto Sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação - ICMS - , ainda que sua prestação envolva fornecimento de mercadorias.

§ 3º - O imposto de que trata esta Lei Complementar incide ainda sobre os serviços prestados mediante a utilização de bens e serviços públicos explorados economicamente mediante autorização, permissão ou concessão, com o pagamento de tarifa, preço ou pedágio pelo usuário final do serviço.

§ 4º - A incidência do imposto não depende da denominação dada ao serviço prestado.

Art. 2º - O imposto não incide sobre:

I - as exportações de serviços para o exterior do País;

II - a prestação de serviços em relação de emprego, dos trabalhadores avulsos, dos diretores e membros de conselho consultivo ou de conselho fiscal de sociedades e fundações, bem como dos sócios-gerentes e dos gerentes-delegados;

III - o valor intermediado no mercado de títulos e valores mobiliários, o valor dos depósitos bancários, o principal, juros e acréscimos moratórios relativos a operações de crédito realizadas por instituições financeiras.

Parágrafo Único - Não se enquadram no disposto no inciso I os serviços desenvolvidos no Brasil, cujo resultado aqui se verifique, ainda que o pagamento seja feito por residente no exterior.

Art. 3º - O contribuinte do imposto é o prestador do serviço especificado na Lista constante do artigo 1º desta lei complementar.

§ 1º - Sujeito passivo da obrigação principal é a pessoa obrigada ao pagamento de tributo ou penalidade pecuniária.

§ 2º - O sujeito passivo da obrigação principal diz-se:

I - contribuinte, quando tenha relação pessoal e direta com a situação que constitua o respectivo fato gerador;

II - responsável, quando, sem revestir a condição de contribuinte, sua obrigação decorra de disposição expressa desta lei complementar.

§ 3º - Sujeito passivo da obrigação acessória é a pessoa obrigada às prestações que constituam o seu objeto, a ser disciplinado em decreto.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

Art. 4º - O serviço considera-se prestado e o imposto devido no local do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, exceto nas hipóteses previstas nos incisos I a XX, quando o imposto será devido no local:

I - do estabelecimento do tomador ou intermediário do serviço ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, na hipótese do § 1º do art. 1º desta lei complementar;

II - da instalação dos andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas, no caso dos serviços descritos no subitem 3.04 do artigo 1º desta lei complementar;

III - da execução da obra, no caso dos serviços descritos no subitem 7.02 e 7.17 do artigo 1º desta lei complementar;

IV - da demolição, no caso dos serviços descritos no subitem 7.04 do artigo 1º desta lei complementar;

V - das edificações em geral, estradas, pontes, portos e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.05 do artigo 1º desta lei complementar;

VI - da execução da varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer, no caso dos serviços descritos no subitem 7.09 do artigo 1º desta lei complementar;

VII - da execução da limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.10 do artigo 1º desta lei complementar;

VIII - da execução da decoração e jardinagem, do corte e poda de árvores, no caso dos serviços descritos no subitem 7.11 do artigo 1º desta lei complementar;

IX - do controle e tratamento do efluente de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos, no caso dos serviços descritos no subitem 7.12 do artigo 1º desta lei complementar;

X - do florestamento, reflorestamento, semeadura, adubação e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.14 do artigo 1º desta lei complementar;

XI - da execução dos serviços de escoramento, contenção de encostas e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.15 do artigo 1º desta lei complementar;

XII - da limpeza e dragagem, no caso dos serviços descritos no subitem 7.16 do artigo 1º desta lei complementar;

XIII - onde o bem estiver guardado ou estacionado, no caso dos serviços descritos no subitem 11.01 do artigo 1º desta lei complementar;

XIV - dos bens ou do domicílio das pessoas vigiados, segurados ou monitorados, no caso dos serviços descritos no subitem 11.02 do artigo 1º desta lei



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

complementar;

XV - do armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda do bem, no caso dos serviços descritos no subitem 11.04 do artigo 1º desta lei complementar;

XVI - da execução dos serviços de diversão, lazer, entretenimento e congêneres, no caso dos serviços descritos nos subitens do item 12, exceto o 12.13, do artigo 1º desta lei complementar;

XVII - do Município onde está sendo executado o transporte, no caso dos serviços descritos pelo subitem 16.01 do artigo 1º desta lei complementar;

XVIII - do estabelecimento do tomador da mão-de-obra ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.05 do artigo 1º desta lei complementar;

XIX - da feira, exposição, congresso ou congêneres a que se referir o planejamento, organização e administração, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.09 do artigo 1º desta lei complementar;

XX - do porto, aeroporto, ferroperto, terminal rodoviário, ferroviário ou metroviário, no caso dos serviços descritos pelo item 20 do artigo 1º desta lei complementar.

§ 1º - No caso dos serviços a que se refere o subitem 3.03 do artigo 1º desta lei complementar, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza, objetos de locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não.

§ 2º - No caso dos serviços a que se refere o subitem 22.01 do artigo 1º desta lei complementar, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto em cada Município em cujo território haja extensão de rodovia explorada.

§ 3º - Considera-se ocorrido o fato gerador do imposto no local do estabelecimento prestador nos serviços executados em águas marítimas, excetuados os serviços descritos no subitem 20.01 do artigo 1º desta lei complementar.

Art. 5º - Considera-se estabelecimento prestador o local onde o contribuinte desenvolva a atividade de prestar serviços, de modo permanente ou temporário, e que configure unidade econômica ou profissional, sendo irrelevantes para caracterizá-lo as denominações de sede, filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

Parágrafo Único - A existência de estabelecimento prestador é indicada pela conjugação parcial ou total dos seguintes elementos:

I - manutenção de pessoal, materiais, máquinas, instrumentos e



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

equipamentos necessários à execução do serviço;

II - estrutura organizacional ou administrativa;

III - inscrição nos órgãos previdenciários;

IV - indicação, como domicílio fiscal, para efeitos de tributos federais, estaduais ou municipais;

V - permanência ou ânimo de permanecer no local, para a exploração econômica de prestação de serviços, exteriorizada através da indicação do endereço em impressos e formulários, locação do imóvel, propaganda ou publicidade e fornecimento de energia elétrica ou água em nome do prestador ou do seu representante.

VI - Havendo habitualidade na atividade do prestador de serviço, nos limítrofes municipais, poderá ser exigida a inscrição municipal, a critério do Departamento Financeiro Municipal.

Art. 6º - A incidência do imposto independe:

I - da existência de estabelecimento fixo;

II - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas, relativas à prestação do serviço;

III - do recebimento do preço ou do resultado econômico da prestação de serviços.

Art. 7º - Contribuinte é o prestador do serviço, sem prejuízo do disposto no art. 33 e seus parágrafos desta lei complementar.

CAPÍTULO II

DA BASE DE CÁLCULO E DA ALIQUOTA

Art. 8º - A base de cálculo do imposto é o preço do serviço.

§ 1º - Quando se tratar de prestação de serviço sob a forma de trabalho estritamente pessoal do próprio contribuinte, o imposto será devido, por meio de alíquotas fixas, conforme consta na tabela anexa.

§ 2º - O enquadramento será feito no ato da inscrição ou da alteração do ramo de atividade, após levantamento e análises realizadas pelo fisco municipal, de acordo com regulamentação por decreto.

§ 3º - Para os efeitos deste imposto, considera-se preço do serviço, o valor total das construções, obtido através de tabela a ser regulamentada por decreto, quando superior ao valor declarado pelo proprietário ou responsável, que não possuir as notas fiscais de prestação de serviço de toda a obra, para a liberação do HABITE-SE.

§ 4º - Quando os serviços descritos pelo subitem 3.03 da lista de



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

serviços do artigo 1º desta lei complementar forem prestados no território de mais de um Município, a base de cálculo será proporcional, conforme o caso, à extensão da ferrovia, rodovia, dutos e condutos de qualquer natureza, cabos de qualquer natureza, ou ao número de postes, existentes em cada Município.

§ 5º - Não se incluem na base de cálculo do imposto sobre serviços de qualquer natureza o valor dos materiais fornecidos pelo prestador dos serviços previstos nos itens 7.02 e 7.05 da lista de serviços do artigo 1º desta lei complementar;

Art. 9º - Aplicam-se, à base de cálculo do imposto, as alíquotas dispostas no artigo 10 desta lei complementar;

Art. 10 - As alíquotas do imposto sobre serviços especificados na lista de serviços do artigo 1º desta Lei Complementar, são:

1 - Serviços de informática e congêneres - 3,0% (três por cento);

2 - Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza. - 3,0% (três por cento);

3 - Serviços prestados mediante locação, cessão de direito de uso e congêneres. - 3,0% (três por cento);

4 - Serviços de saúde, assistência médica e congêneres. - 3,0% (três por cento);

5 - Serviços de medicina e assistência veterinária e congêneres. - 3,0% (três por cento);

6 - Serviços de cuidados pessoais, estética, atividades físicas e congêneres. 3,0% (três por cento);

7 - Serviços relativos à engenharia, arquitetura, geologia, urbanismo, construção civil, manutenção, limpeza, meio ambiente, saneamento e congêneres. - 3,0% (três por cento);

8 - Serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoal de qualquer grau ou natureza. 3,0% (três por cento);

9 - Serviços relativos à hospedagem, turismo, viagens e congêneres. - 3,0% (três por cento);

10 - Serviços de intermediação e congêneres. - 3,0% (três por cento);

11 Serviços de guarda, estacionamento, armazenamento, vigilância e congêneres. 3,0% (três por cento);



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

- 12 - Serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres. – 3,0% (três por cento);
- 13 - Serviços relativos à fonografia, fotografia, cinematografia e reprografia. 3,0% (três por cento);
- 14 - Serviços relativos a bens de terceiros. - 3,0% (três por cento);
- 15 - Serviços relacionados ao setor bancário ou financeiro, inclusive aqueles prestados por instituições financeiras autorizadas a funcionar pela União ou por quem de direito. – 5,0% (cinco percentuais);
- 16 - Serviços de transporte de natureza municipal. - 3,0% (três por cento);
- 17 - Serviços de apoio técnico, administrativo, jurídico, contábil, comercial e congêneres. - 3,0% (três por cento);
- 18 - Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres. 3,0% (três por cento);
- 19 - Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres. - 3,0% (três por cento);
- 20 - Serviços portuários, aeroportuários, ferroportuários, de terminais rodoviários, ferroviários e metroviários. 3,0% (três por cento);
- 21 - Serviços de registros públicos, cartorários e notariais. - 3,0% (três por cento);
- 22 - Serviços de exploração de rodovia. – 5,0% (cinco percentuais);
- 23 - Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres. 3,0% (três por cento);
- 24 - Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres. - 3,0% (três por cento);
- 25 - Serviços funerários. - 3,0% (três por cento);
- 26 - Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; *courrier* e congêneres. 3,0% (três por cento);
- 27 - Serviços de assistência social. 3,0% (três por cento);



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

28 - Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza. 3,0% (três por cento);

29 - Serviços de biblioteconomia. - 3,0% (três por cento);

30 - Serviços de biologia, biotecnologia e química. 3,0% (três por cento);

31 - Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres. - 3,0% (três por cento);

32 - Serviços de desenhos técnicos. - 3,0% (três por cento);

33 - Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres. 3,0% (três por cento);

34 - Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres. - 3,0% (três por cento);

35 - Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas. - 3,0% (três por cento);

36 - Serviços de meteorologia. - 3,0% (três por cento);

37 - Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins. - 3,0% (três por cento);

38 - Serviços de museologia. - 3,0% (três por cento);

39 - Serviços de ourivesaria e lapidação. 3,0% (três por cento);

40 - Serviços relativos a obras de arte sob encomenda. - 3,0% (três por cento).

Parágrafo Único - Os serviços a que se refere aos subitens do § 2º do artigo 34 desta lei complementar, prestados por pessoas jurídicas estabelecidas fora do município serão tributadas com alíquota de - 5,0% (cinco percentuais);

CAPÍTULO III

DA INSCRIÇÃO

Art. 11 - O contribuinte deve promover sua inscrição no Cadastro Fiscal de Prestadores de Serviços antes do início de suas atividades, fornecendo à Prefeitura os elementos e informações necessários para a correta fiscalização do tributo, nos formulários oficiais próprios, a ser disciplinado em decreto.

§ 1º - Para cada estabelecimento prestador de serviços haverá inscrição distinta.

§ 2º - A inscrição não faz presumir a aceitação, pela Prefeitura,



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

dos dados e informações apresentados pelo contribuinte, os quais podem ser verificados para fins de lançamento.

§ 3º - A concessão da inscrição fica condicionada ao atendimento das exigências a serem disciplinadas por decreto, para o exercício de cada atividade.

Art. 12 - As pessoas físicas deverão entregar cópia da cédula de identidade (RG), Cadastro de Pessoa Física (CPF), comprovante de endereço, e inscrição no conselho de classe, se for o caso, no ato da inscrição, enquanto que as pessoas jurídicas deverão entregar cópia do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) junto ao Ministério da Fazenda (CNPJ/MF), e Declaração Cadastral Estadual (DECA), se for o caso; Contrato Social ou declaração de firma individual e comprovante de endereço, no ato do requerimento da inscrição.

Art. 13 - Os prestadores de serviço sujeitos ao imposto, de conformidade com os subitens 7-02 e 7-05 da lista de serviços, previstos no artigo 1º desta lei complementar, deverão proceder a escrituração nos livros, por obra a ser administrada, empreitada ou subempreitada.

Art. 14 - Os contribuintes a que se refere o artigo 1º desta lei complementar, deverão atualizar os dados no Serviço de Cadastro Fiscal do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN -, dentro do prazo máximo de 30 (trinta) dias de sua ocorrência.

Parágrafo Único – No caso de alteração de endereço a atualização deverá ser promovida antes da mudança efetiva.

Art. 15 - O contribuinte deve comunicar à repartição fiscal, dentro do prazo de 30 (trinta) dias contínuos, contados da data de sua ocorrência, a cessação de atividades, a fim de obter baixa de sua inscrição, a qual será concedida após a verificação da procedência da comunicação, sem prejuízo da cobrança dos tributos devidos ao Município.

Art. 16 - A emissão de nota fiscal de serviços, assim como a utilização de livros, formulários, declarações ou outros documentos necessários ao registro, controle e fiscalização dos serviços ou atividades tributáveis, para o registro das operações sujeitas ao Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza –ISSQN -, são obrigatórios a todos os prestadores de serviços, observado-se o disposto no artigo 2º e seus incisos desta lei complementar.

§ 1º - O disposto no “caput” deste artigo será aplicado aos demais sujeitos passivos ou responsáveis solidários, sempre que tal exigência se fizer necessária pelo Departamento Financeiro Municipal, em razão da peculiaridade da prestação de serviços.

§ 2º - Os livros e documentos fiscais previstos em decreto somente poderão ser confeccionados e/ou utilizados, após prévia autorização por escrito da administração, por intermédio da divisão de Tributação do Departamento Financeiro do Município.

§ 3º - A confecção e/ou utilização de livros e documentos fiscais, sem a autorização prevista no parágrafo anterior, sujeita tanto o sujeito passivo, quanto o estabelecimento, que proceder a confecção, as penalidades cabíveis.

§ 4º - O sujeito passivo responde solidariamente pelas



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

penalidades aplicadas, quando o estabelecimento que proceder a confecção for situado fora do território do Município.

§ 5º - Cada estabelecimento do mesmo sujeito passivo é considerado independente para efeito exclusivo de manutenção de livros e documentos fiscais e para recolhimento do imposto relativo aos serviços nele prestados, respondendo a empresa pelos débitos, acréscimos de multa e juros, referentes a qualquer deles.

§ 6º - No caso dos subitens 7.02 e 7.05 da Lista de serviços do artigo 1º desta lei complementar, as notas fiscais deverão trazer a expressão: prestação de serviços.

§ 7º - Todos os contribuintes enquadrados no regime mensal de apuração do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN -, inclusive regime especial, bem como os tomadores de serviço, prestarão, periodicamente, o Departamento Financeiro Municipal, informações referentes às suas atividades e demais dados necessários ao controle da arrecadação e fiscalização, a ser disciplinado em decreto.

CAPÍTULO IV

DO LANÇAMENTO

Art. 17 - O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - deve ser calculado pelo próprio sujeito passivo, mensalmente, exceto quando enquadrado pelo Fisco Municipal no regime de alíquota fixa prevista no artigo 8º, § 1º desta lei complementar.

Parágrafo Único - Nos casos de diversões públicas, previstos no item 12 da Lista de Serviços do artigo 1º, se o prestador do serviço não tiver estabelecimento fixo no Município, o imposto será calculado e recolhido diariamente.

Art. 18 - Os lançamentos de ofício serão comunicados ao sujeito passivo, no seu domicílio tributário ou no local do fato gerador do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN, acompanhados do auto de infração e imposição de multa, quando necessário.

Parágrafo Único - Não sendo o sujeito passivo encontrado, será considerado notificado, por intermédio de edital publicado em jornal de circulação no Município.

Art. 19 - Quando o contribuinte quiser comprovar, com documentação hábil, a critério do Departamento Financeiro Municipal, a inexistência de resultado econômico, por não ter prestado serviços tributáveis pelo Município, deve fazer a comprovação no mesmo prazo estabelecido por esta lei complementar, para o recolhimento mensal do imposto.

Art. 20 - O prazo para o início dos procedimentos de fiscalização e homologação do cálculo do contribuinte enquadrados no regime mensal ou especial, é de 5 (cinco) anos, contados da data da ocorrência do fato gerador, salvo se comprovada a existência de dolo, fraude ou simulação do contribuinte.

Art. 21 - Os contribuintes que exercerem prestação de serviços, em diversos locais, terão lançamentos distintos, um para cada estabelecimento, inclusive os



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

profissionais liberais.

Art. 22 - Os tomadores de serviços, dos subitens 7.02 e 7.05 do artigo 1º desta lei complementar, deverão recolher de forma mensal o imposto conforme disposto no artigo 8º, § 5º, inciso I desta Lei Complementar.

Parágrafo Único - O lançamento será obrigatoriamente revisto por ocasião do término da administração, empreitada ou subempreitada, para acerto de diferença, se houver.

SEÇÃO I - Do Levantamento Fiscal

Art. 23 - A Administração Tributária poderá efetuar levantamento econômico para apuração do real movimento tributável, realizado pelo estabelecimento, em determinado período.

§ 1º - Os levantamentos fiscais poderão ser refeitos quando a Administração Tributária dispuser de novos elementos para o seu refazimento.

§ 2º - O disposto deste artigo se aplica integralmente aos tomadores de serviços, e responsáveis pelo pagamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza.

SEÇÃO II - Da Estimativa

Art. 24 - Quando o volume, natureza ou modalidade da prestação de serviços aconselhar tratamento fiscal mais adequado, o imposto poderá ser fixado por estimativa, a critério do Departamento Financeiro Municipal, por período indeterminado, observadas as seguintes normas, baseadas em:

I - informações fornecidas pelo contribuinte e outros elementos informativos, inclusive estudos de órgãos públicos e entidades de classe diretamente vinculados à atividade;

II - valor médio dos serviços prestados;

III - total de horas trabalhadas multiplicadas pelo número de trabalhadores;

IV - total da remuneração dos diretores, proprietários, sócios ou gerentes;

V - faturamento médio mensal de estabelecimentos de mesmo porte e atividade;

VI - outros meios que, a critério do Departamento Financeiro Municipal, se fizerem necessários.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

§ 1º- O montante do imposto assim estimado será parcelado para recolhimento em prestações mensais.

§ 2º- O valor da parcela mensal, a recolher, será fixada, a critério da Administração Tributária, para um período de até 12 (doze) meses.

§ 3º- Findo o período, fixado pela Administração Tributária, para o qual se fez a estimativa, será prorrogado por igual período, sucessivamente, caso não haja manifestação da autoridade competente.

§ 4º- Deixando de ser aplicado o regime de apuração do imposto por estimativa, por qualquer motivo ou a qualquer tempo, será apurado através de um formulário especial, o preço real dos serviços e o montante do imposto efetivamente devido pelo sujeito passivo no período considerado, com base nos documentos e informações que a Administração Tributária julgar necessários.

§ 5º- Verificada qualquer diferença entre o montante recolhido e o apurado, será ela:

a) se favorável ao fisco, recolhida dentro do prazo de 20 (vinte) dias, contados da data da notificação, pela repartição competente;

b) se favorável ao contribuinte, restituída dentro do prazo de 20 (vinte) dias, ou compensada.

§ 6º- O enquadramento do sujeito passivo no regime de estimativa, a critério do Departamento Financeiro Municipal, poderá ser feito individualmente, por categoria de estabelecimento ou por grupos de atividades.

§ 7º- O lançamento procedido por estimativa, não dispensa o contribuinte de emissão de documentos fiscais e respectiva escrituração.

§ 8º- A aplicação do regime de estimativa poderá ser suspensa, a qualquer tempo, mesmo não tendo findado o exercício ou período, a critério da Administração Tributária, seja de modo geral, individual ou quanto a qualquer categoria de estabelecimento, ou por grupos de atividades.

§ 9º- A autoridade fiscal poderá rever os valores estimados para determinado exercício ou período e, se for o caso, reajustar as prestações subseqüentes à revisão.

§ 10 - Os demais procedimentos referentes ao regime especial serão disciplinados por decreto, inclusive os procedimentos de compensação referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza .

Art. 25 - Feito o enquadramento do contribuinte no regime de estimativa, ou quando da revisão dos valores, o Departamento Financeiro Municipal notificá-lo-á do "quantum" do tributo fixado, do prazo e da importância das parcelas a serem mensalmente recolhidas.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

Art. 26 - Os contribuintes enquadrados nesse regime serão comunicados, ficando-lhes reservado o direito de reclamação, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da comunicação.

SEÇÃO III - Do Arbitramento

Art. 27 - Nos seguintes casos, o valor das operações, o lançamento e a cobrança de tributos poderão ser arbitrados pela autoridade fiscal, mediante processo regular, sem prejuízo das penalidades cabíveis:

I - quando se apurar fraude, sonegação ou omissão, ou se o sujeito passivo embarçar o exame de livro ou documentos necessários ao lançamento e à fiscalização do tributo, ou se não estiver inscrito no cadastro fiscal;

II - quando o sujeito passivo não apresentar a guia de recolhimento e não efetuar o pagamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - no prazo legal;

III - quando o sujeito passivo não possuir os livros, documentos, talonários de notas fiscais e formulários a que se refere o artigo 16 desta lei complementar;

IV - quando o resultado obtido pelo contribuinte for economicamente inexpressivo, quando for difícil a apuração do preço, ou quando a prestação do serviço tiver caráter transitório ou instável;

V - quando não possuir o sujeito passivo, ou deixar de exhibir, os elementos necessários à fiscalização das operações realizadas, inclusive nos casos de perda, extravio ou inutilização de livros ou documentos fiscais;

VI - quando não prestar o sujeito passivo, após regularmente intimado, os esclarecimentos exigidos pela fiscalização, prestar esclarecimentos insuficientes ou que não mereçam fé, por serem inverossímeis ou falsos;

VII - quando do exercício de qualquer atividade que constitua fato gerador do imposto, sem se encontrar o sujeito passivo devidamente inscrito no órgão competente;

VIII - quando os serviços forem prestados sem a determinação do preço ou a título de cortesia.

§ 1º - Para o arbitramento do preço do serviço serão considerados, entre outros elementos ou indícios, os lançamentos de estabelecimentos semelhantes, a natureza do serviço prestado, o valor dos serviços prestados cobrado pelos concorrentes, a remuneração dos sócios, o número de empregados e seus salários.

§ 2º - Nos casos de arbitramento de preço para os contribuintes a que se refere o artigo 5º, parágrafo único, incisos I, II, III, IV e V, desta Lei Complementar, a soma dos preços, em cada mês, não poderá ser inferior à soma dos valores das seguintes parcelas referentes ao mês considerado:



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

- consumidos;
- I - valor das matérias - primas, combustíveis e outros materiais
- II - total dos salários pagos;
- III - total da remuneração dos diretores, proprietários, sócios ou gerentes;
- IV - total das despesas de água, energia elétrica e telefone;
- V - aluguel do imóvel e das máquinas e equipamentos utilizados para a prestação dos serviços, ou 1% (um por cento) do valor desses bens, se forem próprios.

§ 3º - O arbitramento referir-se-á, exclusivamente, aos fatos ocorridos no período em que se verificarem os pressupostos mencionados nos incisos deste artigo.

§ 4º - Nas hipóteses previstas neste artigo, o arbitramento será fixado por despacho da autoridade fiscal competente, que considerará, conforme o caso:

- I - os pagamentos de impostos efetuados pelo mesmo ou por outros contribuintes de mesma atividade, em condições semelhantes;
- II - peculiaridades inerentes à atividade exercida;
- III - fatos ou aspectos que exteriorizem a situação econômico-financeira do sujeito passivo;
- IV - preço corrente dos serviços oferecidos à época a que se referir a apuração;
- V - na hipótese do inciso VII do artigo 27 desta lei complementar, realizado o arbitramento, será utilizada inscrição de ofício definida em ato da Fiscalização Tributária;
- VI - do imposto resultante do arbitramento, serão deduzidos os pagamentos realizados no período;
- VII - o arbitramento não exclui a incidência de atualização monetária, acréscimos moratórios e multa pecuniária sobre o débito de imposto que venha a ser apurado, nem da penalidade por descumprimento da obrigação acessória que lhe sirva de pressuposto.

CAPÍTULO V

DAS FORMAS E PRAZOS DE PAGAMENTO

Art. 28 - Nos casos de lançamento por homologação, o imposto será recolhido mensalmente, aos cofres do Departamento Financeiro Municipal, mediante o preenchimento de guias de recolhimento, independentemente do prévio exame da autoridade administrativa, até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao da ocorrência do fato gerador.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

Parágrafo Único - É obrigatória a declaração das operações tributáveis ou sua ausência, mesmo que o tributo seja excluído por isenção, não a elidindo, também, o fato de não haver tributo a recolher.

Art 29 – Fica criado para o Município de Mogi Mirim, a Figura da retenção na fonte do ISSQN – Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza, e do Substituto Tributário, para os serviços previstos nos incisos I ao XX do artigo 4º desta lei complementar.

§ 1º- Para os prestadores de serviços, estabelecidos fora do município, a que se refere o art 4º desta lei complementar, o imposto será recolhido mensalmente, aos cofres do Departamento Financeiro Municipal, mediante o preenchimento de guias especiais, fornecido pela Divisão de Tributação do Departamento Financeiro, até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao da ocorrência do fato gerador.

§ 2º - Não se aplica a Figura da retenção na fonte do ISSQN – Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza, e do Substituto Tributário para os serviços previstos nos sub itens 7.02 e 7.05 nos termos do inciso I do § 5º do artigo 8º desta lei complementar.

Art. 30 - Nos casos dos autônomos, assim enquadrados, conforme disposto no § 1º do artigo 8º desta lei complementar, o valor da parcela do imposto será recolhido pelo contribuinte, anualmente, em 6 (seis) parcelas bimestrais.

Parágrafo Único - Entende-se por parcela o valor fixo já dividido por bimestre, não podendo ser cada parcela subdividida mensalmente ou fracionado.

Art. 31 - O prazo, a que se refere o artigo 24 desta lei complementar, para o recolhimento da parcela mensal estimada, será até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao da ocorrência do fato gerador.

Art. 32 - As diferenças de imposto apuradas em levantamento fiscal, constarão de auto de infração e serão recolhidas dentro do prazo de 20 (vinte) dias contínuos, contados da data do recebimento da respectiva notificação, ou da publicação do ato em jornal de circulação no município, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

CAPÍTULO VI

DA RESPONSABILIDADE

Art. 33 - São solidariamente responsáveis, conjuntamente com o contratante e o empreiteiro da obra, o proprietário do bem imóvel, o titular de seu domínio útil ou o seu possuidor a qualquer título, em relação aos serviços que lhe forem prestados, previstos nos subitens 7.02 e 7.05 do artigo 1º desta lei complementar, realizados sem a documentação fiscal correspondente e sem a prova de pagamento do imposto, para a liberação do HABITE-SE.

Parágrafo Único - Os tomadores de serviços que se enquadrarem no disposto no artigo 33 desta lei complementar, também são responsáveis solidários pelo imposto devido pelo prestador.

Art 34 – Também são solidariamente responsáveis:



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

§ 1º - O tomador ou intermediário de serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País;

§ 2º - A pessoa jurídica, ainda que imune ou isenta, tomadora ou intermediária dos serviços descritos nos subitens 3.03, 3.04, 7.02, 7.04, 7.05, 7.09, 7.10, 7.11, 7.12, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17, 11.01, 11.02, 11.04, 16.01, 17.05, 17.09, 20.01, 20.02 e 20.03 da lista do artigo 1º desta lei complementar.

CAPÍTULO VII

DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

Art. 35 - As pessoas físicas ou jurídicas sujeitas à inscrição no cadastro mobiliário como contribuintes, conforme as operações de prestação de serviços que realizarem, ainda que não tributadas ou isentas do imposto, devem, relativamente a cada inscrição, emitir documentos fiscais, manter escrituração fiscal destinada ao registro das operações de serviços realizadas e atender as exigências da administração tributária, inclusive para a emissão de documentos por cupom fiscal, a ser regulamentado por decreto.

§ 1º - Os modelos de documentos, cupons e livros fiscais, a forma e o prazo de sua emissão e escrituração, bem como as disposições sobre dispensa ou obrigatoriedade de manutenção, serão estabelecidas em Regulamento ou em Normas Complementares expedidas pelo Departamento Financeiro do Município.

§ 2º - Nos casos em que a prestação de serviços esteja desonerada do pagamento do imposto em decorrência de não incidência ou isenção ou em que tenha sido atribuída à outra pessoa a responsabilidade do pagamento do imposto, a circunstância deve ser mencionada no documento fiscal, indicando-se o dispositivo da legislação que autorizou a desoneração.

§ 3º - Os documentos, os impressos de documentos, os livros das escrituras fiscal e comercial, os programas e arquivos magnéticos são de exibição obrigatória ao fisco, devendo ser conservados pelo prazo estabelecido na legislação tributária.

§ 4º - O Contabilista ou Escritório de Contabilidade regularmente inscrito no cadastro mobiliário, poderá manter sob sua guarda livros e documentos fiscais de seus clientes, desde que cientificada a Divisão de Tributação do Departamento Financeiro do Município, através do Formulário de Inscrição Cadastral - (FIC), devendo colocá-los à disposição da fiscalização quando por ela solicitados.

Art. 36 - O estabelecimento gráfico, quando confeccionar impressos para fins fiscais, deles deve fazer constar a sua firma ou denominação, endereço e número da inscrição municipal, bem como a data, quantidade de cada impressão e a autorização expedida pelo Departamento Financeiro Municipal.

Parágrafo Único - O disposto neste artigo aplica-se também ao contribuinte que confeccione seus próprios impressos para fins fiscais.

Art. 37 - Não serão considerados para efeitos fiscais referentes à



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

exclusão de penalidades, os Editais de Extravio publicados, que tratem de simples comunicados a Praça, relativos aos documentos fiscais de apresentação obrigatória ao Fisco, em especial Notas Fiscais de Serviços, emblocadas ou não, utilizadas ou não, exceto nos casos em que se tenha a prova fundamentada em Boletim de Ocorrência, ou ainda, por motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado.

Parágrafo Único - Os editais de extravio de documentos fiscais, deverão ser comunicado à Divisão de Tributação do Departamento Financeiro do Município, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a ocorrência do fato, para o fim de reconstituição da escrita fiscal, acompanhados sempre de prova fundamentada, e facultada a sua publicação em jornal de grande circulação.

CAPÍTULO VIII

DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

Seção I – Efeitos do Não Pagamento do Crédito Tributário

Art. 38 - Sem prejuízo das demais medidas administrativas e judiciais cabíveis, a falta ou atraso no pagamento do imposto implicará na cobrança dos seguintes acréscimos:

I - multa de mora de 2% (dois por cento) sobre o valor do crédito devido e não pago, ou pago a menor, atualizado monetariamente;

II - juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, calculados sobre o valor do crédito devido e não pago, ou pago a menor, atualizado monetariamente, a partir do dia imediatamente seguinte ao de seu vencimento, considerado como mês completo qualquer fração dele.

Art. 39 - O crédito tributário não pago no seu vencimento será corrigido monetariamente, mediante aplicação de coeficientes de atualização, nos termos da legislação própria, desde o seu vencimento até a data de sua efetiva liquidação.

§ 1º A atualização monetária, bem como os juros de mora, incidirão sobre o valor integral do crédito tributário, neste computada a multa moratória.

§ 2º Ajuizadas a dívida, serão devidos, também, custas e honorários advocatícios, nos termos da legislação própria.

Seção II - Infrações Pelo Descumprimento de Obrigação Tributária Principal

Art. 40 - O descumprimento da obrigação tributária principal, instituída pela legislação do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN - fica sujeito às seguintes penalidades:

I - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

imposto devido e não pago, ou pago a menor, exceto nos casos de dolo, fraude ou simulação;

II - multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor atualizado do imposto devido e não pago, ou pago a menor, quando verificado o emprego, pelo sujeito passivo ou por terceiro, em benefício daquele, de dolo, fraude ou simulação, com o intuito de escusar-se do cumprimento, parcial ou total, da obrigação;

III - multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor atualizado do imposto, que seja apurado pela fiscalização em decorrência de arbitramento do preço, observando-se o disposto no artigo 27 desta Lei Complementar.

§ 1º Considera-se consumado o dolo, a fraude e a simulação, nos casos do inciso I e II mesmo antes de vencidos os prazos para o cumprimento das obrigações tributárias.

§ 2º Salvo prova inequívoca feita em contrário, presume-se o dolo em qualquer das seguintes circunstâncias:

a) contradição evidente entre os livros e documentos da escrita fiscal e os elementos das declarações e guias apresentadas às repartições municipais;

b) manifesto desacordo entre os preceitos legais e regulamentares no tocante às obrigações tributárias e a sua aplicação por parte do contribuinte ou responsável;

c) remessa de informes ou comunicações falsas ao Fisco, com respeito aos fatos tributários e à base de cálculo de obrigações tributárias;

d) omissão de lançamento nos livros, fichas, declarações ou guias, de bens e atividades que constituam fatos impositivos de obrigações tributárias.

Art. 41 - Exclusivamente para o caso de pagamento integral do montante tributário, o valor da multa aplicada nos termos do artigo anterior sofrerá as seguintes reduções:

I - para pagamento à vista efetuado até o 20.º (vigésimo) dia seguinte à notificação do Auto de Infração e Imposição de Multa: 30% (trinta por cento);

II - para pagamento à vista efetuado até o 20.º (vigésimo) dia seguinte à notificação da decisão em primeira instância administrativa: 20% (vinte por cento);

III - para pagamento à vista efetuado até o 20.º (vigésimo) dia seguinte à notificação da decisão em segunda instância administrativa: 10% (dez por cento);

§ 1º - As reduções previstas neste artigo são extensivas às multas equivalentes aplicadas por infração ao regime de estimativa do Imposto sobre Serviços, não alcançando as multas aplicadas pela mora.

§ 2º - O pagamento efetuado na conformidade deste artigo



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

implica na desistência da impugnação e renúncia aos recursos eventualmente oferecidos, independentemente de requerimento expresso nesse sentido.

§ 3º - O disposto no presente artigo não se aplica à multa imposta por motivo de dolo, fraude ou simulação.

§ 4º - Consolidado o débito, as prestações deverão ser expressas em Real, atualizadas monetariamente conforme legislação vigente.

Seção III - Infrações Pelo Descumprimento de Obrigação Tributária Acessória

Art. 42 - As infrações às normas estabelecidas nesta lei complementar, sujeitam o infrator às seguintes penalidades:

I - Infrações Relativas a Documentos Fiscais e Impressos Fiscais:

a) falta de emissão de documento fiscal - multa de 40 (quarenta) reais para cada nota fiscal ou outro documento exigido não emitido, independente do seu valor;

b) adulteração, vício ou falsificação de documento fiscal; utilização de documento fiscal falso, de documento fiscal em que o respectivo impresso tenha sido confeccionado sem autorização fiscal ou que tenha sido confeccionado por estabelecimento gráfico diverso do indicado : multa de 60 (sessenta) reais, para cada nota fiscal ou outro documento utilizado, independente do seu valor;

c) utilização de documento fiscal com numeração e/ou seriação em duplicidade ou emissão de documento fiscal que consigne valores diferentes nas respectivas vias : multa de 60 (sessenta) reais, para cada nota fiscal ou outro documento utilizado, independente do seu valor;

d) emissão de documento fiscal que consigne importância inferior ao valor da prestação de serviço: multa de 40 (quarenta) reais, para cada nota fiscal ou outro documento emitido, independente do seu valor;

e) extravio, perda, inutilização, permanência fora do estabelecimento prestador de serviços, em local não autorizado, de documento fiscal: multa de 40 (quarenta) reais, para cada nota fiscal ou outro documento, independente do seu valor;

f) não colocação à disposição da autoridade fiscalizadora de documentos fiscais: multa de 40 (quarenta) reais para cada nota fiscal ou outro documento solicitado;

g) utilização de documento inábil ou diverso do instituído pela legislação tributária; multa de 40 (quarenta) reais para cada nota fiscal ou outro documento utilizado.

II - Infrações Relativas aos Livros Fiscais e Registros



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

Magnéticos:

a) falta de escrituração de documento relativo à prestação de serviço em livro fiscal, ou falta de registro de documento em meio magnético, quando já escrituradas as operações do período ; multa de 40 (quarenta) reais, para cada nota fiscal ou outro documento não escriturado;

b) adulteração, vício ou falsificação de livro fiscal : multa de 60 (sessenta) reais por mês em que for constatada a ocorrência e por livro fraudado;

c) atraso de escrituração de livro fiscal : multa de 40 (quarenta) reais por mês ou fração de mês em atraso e por livro;

d) falta de livro fiscal ou sua utilização sem prévia autorização e autenticação na repartição competente, no prazo legal definido pelo regulamente: multa de 60 (sessenta) reais, por livro faltante ou utilizado sem autorização e autenticação;

e) extravio, perda, inutilização, permanência fora do estabelecimento, em local não autorizado, de livro fiscal ou sua não colocação à disposição da autoridade fiscalizadora : multa de 60 (sessenta) reais por livro;

f) utilização em equipamento de processamento de dados de programas para emissão de documento fiscal ou escrituração de livro fiscal com vício, fraude ou simulação: multa de 600 (seiscentos) reais.

III - Infrações Relativas à Inscrição no Cadastro Mobiliário: à Alteração Cadastral e a Outras Informações:

a) falta de inscrição no cadastro mobiliário, no prazo legal, por pessoas jurídica ou equiparada : multa de 270 (duzentos e setenta) reais;

b) falta de inscrição no cadastro mobiliário, no prazo legal, por pessoa física, profissional autônomo ou equiparado : multa de 140 (cento e quarenta) reais;

c) falta de comunicação, no prazo legal, de cessação de atividade ou de mudança de endereço: multa de 140 (cento e quarenta) reais;

d) falta de comunicação da alteração do código de atividade econômica, por pessoa jurídica ou equiparada : multa de 140 (cento e quarenta) reais;

e) falta de comunicação de qualquer modificação ocorrida, relativamente aos dados do documento de informação cadastral, por pessoa jurídica ou equiparada: multa de 140 (cento e quarenta) reais;

f) prestação de informação falsa em documento de informação cadastral multa de 400 (quatrocentos) reais;

g) não apresentação de documentos e feitos fiscais, quando exigidos pela fiscalização: multa de 40 (quarenta) reais, para cada nota fiscal ou outro documento solicitado e não apresentado;



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

h) não entrega de formulário de informação (FIC) quando exigido pela legislação: multa de 40 (quarenta) reais, por documento não entregue;

i) falta de recadastramento para renovação de inscrição, tendo o contribuinte continuado em atividade, após o prazo previsto para o recadastramento: multa de 40 (quarenta) reais, por mês ou fração.

IV - Infrações Relativas ao Documento de Recolhimento do Imposto:

a) falta de entrega de documento de arrecadação do imposto, sem tributo a recolher pela inexistência de operações tributadas no período e desde que a entrega decorra de obrigação prevista na legislação: multa de 40 (quarenta) reais, por documento não entregue;

b) omissão ou indicação incorreta de valores e ou do número de inscrição municipal no cadastro mobiliário, em documento de arrecadação multa de 40 (quarenta) reais por documento irregular.

V - Outras Infrações:

a) falta de recolhimento da parcela de estimativa, quando o contribuinte não tenha apresentado reclamação ou recurso contra o valor fixado ou, quando apresentado, tenha sido indeferido: multa de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor atualizado da parcela devida e não paga;

b) recolhimento de parcela de estimativa em valores inferiores ao fixado, sem autorização da fiscalização: multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado da diferença devida e não paga;

c) uso de sistema de processamento de dados ou de qualquer outro, para emissão de documento fiscal ou escrituração de livro fiscal, bem como alteração de uso, sem prévia autorização do fisco: multa de 140 (cento e quarenta) reais;

d) uso para fins fiscais de máquina registradora ou qualquer outro processo mecânico ou eletrônico, sem prévia autorização do fisco : multa de 270 (duzentos e setenta) reais;

e) confecção, para si ou para terceiros, de livros fiscais ou de impressos fiscais sem prévia autorização do fisco, nos casos em que seja exigida tal providência: multa de 270 (duzentos e setenta) reais, aplicada ao impressor;

f) não prestação de informações à fiscalização, quando obrigado por disposição legal: multa de 270 (duzentos e setenta) reais;

g) rasura de livros, documentos ou impressos fiscais: multa de 140 (cento e quarenta) reais, por rasura constatada mediante ação fiscal.

§ 1º - A aplicação das penalidades previstas neste artigo, será



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

feita sem prejuízo da exigência do imposto em auto de infração e imposição de multa e das providências necessárias à instauração da ação penal quando cabível, inclusive por crime de desobediência.

§ 2º - Ressalvados os casos expressamente previstos, a imposição de multa para uma infração não exclui a aplicação de penalidade fixada para outra, acaso verificada, nem a adoção das demais medidas fiscais cabíveis.

§ 3º - O valor das multas deve ser arredondado, desprezadas as importâncias de valor igual ou inferior a R\$ 0,50 (cinquenta centavos de real).

§ 4º - A soma total das multas previstas neste artigo e aplicadas por ocasião de cada levantamento fiscal ou auditoria, será limitada a 50% (cinquenta por cento) sobre o valor atualizado do imposto devido e não pago, ou pago a menor, exceto as situações previstas no artigo 44 desta lei complementar.

Art. 43 - No concurso de infrações, as penalidades serão aplicadas conjuntamente, uma para cada infração, ainda que arroladas no mesmo dispositivo legal.

Art. 44 - As multas por infrações às normas estabelecidas nesta lei serão dobradas a cada reincidência.

§ 1º Considera-se reincidência a repetição de infração de um mesmo dispositivo, pela mesma pessoa física ou jurídica, depois de transitada em julgado a decisão administrativa referente à infração anterior.

§ 2º - Não será considerada reincidência a repetição de fato decorrido após 02 (dois) anos, contados do primeiro dia do exercício seguinte à aplicação da penalidade.

Art. 45 - A multa imposta pelo descumprimento de obrigação tributária acessória poderá ser, conforme dispuser o regulamento, reduzida ou exonerada, por decisão fundamentada da autoridade competente, para atender a circunstâncias particularidades do caso concreto, levando-se em conta a gravidade da infração cometida e as condições econômicas e sociais do infrator, acompanhada sempre, sendo caso, do pagamento do imposto devido.

Art. 46 - A imposição de penalidade administrativa, por infração à dispositivo desta lei complementar, não ilide a responsabilidade criminal do infrator, inclusive para os casos de desacato e desobediência, devendo-se noticiar às autoridades competentes qualquer fato que constitua ilícito penal, sempre que possível, acompanhada das provas do delito.

Art. 47 - O contribuinte que procurar a repartição fiscal, antes de qualquer procedimento do fisco, para sanar irregularidades relacionadas com o cumprimento de obrigação pertinente ao imposto, fica a salvo das penalidades previstas, desde que a irregularidade na obrigação principal ou acessória seja sanada no prazo cominado.

§ 1º - Tratando-se de infração que implique falta de pagamento do imposto, aplicam-se as disposições do artigo 38 desta lei complementar.



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

§ 2º - O início do procedimento alcança todo aquele que esteja envolvido na infração apurada pela ação fiscal.

CAPÍTULO X

DA RESPONSABILIDADE DOS AGENTES FISCAIS

Art. 48 – O agente fiscal que, em função do cargo exercido, tendo conhecimento de infração da legislação tributária, deixar de lavrar e encaminhar o auto competente será responsável pecuniariamente pelo prejuízo causado ao Departamento Financeiro Municipal, desde que a omissão e a responsabilidade sejam apuradas mediante regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e enquanto não prescrito o crédito do Departamento Financeiro.

§ 1º - Igualmente será responsável a autoridade ou funcionário que deixar de dar andamento aos processos administrativos tributários ou quando o fizer fora dos prazos estabelecidos, ou mandar arquivá-los, antes de findos e sem causa justificada e não fundamentado o despacho na legislação vigente à época da determinação do arquivamento.

§ 2º - A responsabilidade, no caso deste arquivo, é pessoal e independente do cargo ou função exercidos, sem prejuízo de outras sanções administrativas e penais cabíveis à espécie.

Art. 49 – Nos casos do artigo anterior e seus parágrafos, ao responsável, se mais de um houver, independentemente uns dos outros, será cominada a pena de multa de valor igual à metade da aplicável ao contribuinte responsável ou infrator, sem prejuízo da obrigatoriedade do recolhimento do tributo, se este já não tiver sido recolhido.

§ 1º - A pena prevista neste artigo será imposta pelo responsável pela unidade administrativa de finanças, por despacho no processo administrativo que apurar a responsabilidade do funcionário, a quem serão assegurados amplos direito de defesa.

§ 2º - Na hipótese do valor da multa e tributos deixados de arrecadar por culpa do funcionário ser superior a 10% (dez por cento) do total percebido mensalmente por ele, a título de remuneração, o responsável pela unidade administrativa de finanças determinará o recolhimento parcelado, de modo que de uma só vez não seja recolhida importância excedente àquele limite.

Art. 50 – Não será de responsabilidade do funcionário a omissão que praticar ou o pagamento do tributo cujo recolhimento deixar de promover em razão de ordem superior, devidamente provada ou quando não apurar infração em face das limitações das tarefas que lhe tenha sido atribuída pelo chefe imediato.

Parágrafo Único – Não se atribuirá responsabilidade ao funcionário, não tendo cabimento aplicação de pena pecuniária ou de outra, quando se verificar que a infração consta de livro ou documentos fiscais a ele não exibidos e, por isso, já tenha lavrado auto de infração por embaraço à fiscalização

Art. 51 – Consideradas as circunstâncias especiais em que foi



GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

ESTADO DE SÃO PAULO - BRASIL

praticada a omissão do agente fiscal, ou os motivos por que deixou de promover a arrecadação de tributos, conforme fixados em regulamento, o responsável pela unidade administrativa de finanças, após a aplicação da multa, poderá dispensá-lo do pagamento desta.

CAPÍTULO XI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 52 - Os valores nominais constantes do artigo 42 em seus incisos I, II, III, IV e V, desta presente lei, serão anualmente corrigidos pelo IPCA (Índice de Preço ao Consumidor Amplo) ou outro índice oficial que o substitua.

Art. 53 - O Poder Executivo regulamentará a presente Lei Complementar no prazo de 90 (noventa) dias, contados de sua publicação.

Art. 54 - Esta Lei Complementar entra em vigor em 1º de janeiro de 2006.

Art. 55 - Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal nº 1.700, de 29 de dezembro de 1987; os artigos 313 ao 316, da Lei Municipal nº 1.431, de 23 de dezembro de 1983; a Lei Complementar Municipal nº 169 e 170, ambas de 19 de dezembro de 2003.

Prefeitura Municipal de Mogi Mirim, 14 de julho de 2005.


CARLOS NELSON BUENO
Prefeito Municipal

GP - SECRETARIA

O(A) Lei Comp. 192/05

FOI PUBLICADO(A) NO ÓRGÃO OFICIAL DO
MUNICÍPIO (JORNAL A Comarca)

EM SUA EDIÇÃO DE 23/07/05

MOGI MIRIM, 25/07/05



REGINA CÉLIA SILVA
Coordenadora da Divisão de
Expediente e Registro - GP

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

Art 10

Art 8º § 1º

LISTA DE SERVIÇOS	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
<i>1 - Serviços de informática e congêneres.</i>		
1.01 - Análise e desenvolvimento de sistemas	3,0%	261,00
1.02 - Programação.	3,0%	261,00
1.03 - Processamento de dados e congêneres	3,0%	261,00
1.04 - Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos	3,0%	261,00
1.05 - Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação	3,0%	261,00
1.06 - Assessoria e consultoria em informática	3,0%	261,00
1.07 - Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados.	3,0%	261,00
1.08 - Planejamento, confecção, manutenção e atualização de páginas eletrônicas	3,0%	261,00
<i>2 - Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza</i>		
2.01 - Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.	3,0%	261,00
<i>3 - Serviços prestados mediante locação, cessão de direito de uso e congêneres</i>		
3.01 - (3.02) Cessão de direito de uso de marcas e de sinais de propaganda	3,0%	
3.02 - (3.03) Exploração de salões de festas, centro de convenções, escritórios virtuais, stands, quadras esportivas, estádios, ginásios, auditórios, casas de espetáculos, parques de diversões, canchas e congêneres, para realização de eventos ou negócios de qualquer natureza.	3,0%	
3.03 - (3.04) Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.	3,0%	
3.04 - (3.05) Cessão de andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário.	3,0%	
<i>4 - Serviços de saúde, assistência médica e congêneres</i>		
4.01 - Medicina e biomedicina.	3,0%	295,00
4.02 - Análises clínicas, patologia, eletricidade médica, radioterapia, quimioterapia, ultra-sonografia, ressonância magnética, radiologia, tomografia e congêneres.	3,0%	295,00
4.03 Hospitais, clínicas, laboratórios, sanatórios, manicômios, casas de saúde, prontos-socorros, ambulatórios e congêneres.	3,0%	
4.04 - Instrumentação cirúrgica.	3,0%	295,00
4.05 - Acupuntura.	3,0%	295,00
4.06 - Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.	3,0%	295,00
4.07 - Serviços farmacêuticos.	3,0%	295,00
4.08 - Terapia ocupacional, fisioterapia e fonoaudiologia.	3,0%	295,00
4.09 - Terapias de qualquer espécie destinadas ao tratamento físico, orgânico e mental.	3,0%	295,00
4.10 - Nutrição.	3,0%	295,00
4.11 - Obstetrícia.	3,0%	295,00
4.12 - Odontologia.	3,0%	261,00
4.13 - Ortopédica.	3,0%	295,00
4.14 - Próteses sob encomenda.	3,0%	295,00
4.15 - Psicanálise.	3,0%	295,00
4.16 - Psicologia.	3,0%	208,00
4.17 - Casas de repouso e de recuperação, creches, asilos e congêneres.	3,0%	
4.18 - Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.	3,0%	295,00
4.19 - Bancos de sangue, leite, pele, olhos, óvulos, sêmen e congêneres.	3,0%	

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

Art 10

Art 8º § 1º

LISTA DE SERVIÇOS	ALÍQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
1 - Serviços de informática e congêneres.		
1.01 - Análise e desenvolvimento de sistemas	3,0%	261,00
1.02 - Programação.	3,0%	261,00
1.03 - Processamento de dados e congêneres	3,0%	261,00
1.04 - Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos	3,0%	261,00
1.05 - Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação	3,0%	261,00
1.06 - Assessoria e consultoria em informática	3,0%	261,00
1.07 - Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados.	3,0%	261,00
1.08 - Planejamento, confecção, manutenção e atualização de páginas eletrônicas	3,0%	261,00
2 - Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza		
2.01 - Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.	3,0%	261,00
3 - Serviços prestados mediante locação, cessão de direito de uso e congêneres		
3.01 - (3.02) Cessão de direito de uso de marcas e de sinais de propaganda	3,0%	
3.02 - (3.03) Exploração de salões de festas, centro de convenções, escritórios virtuais, stands, quadras esportivas, estádios, ginásios, auditórios, casas de espetáculos, parques de diversões, canchas e congêneres, para realização de eventos ou negócios de qualquer natureza.	3,0%	
3.03 - (3.04) Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.	3,0%	
3.04 - (3.05) Cessão de andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário.	3,0%	
4 - Serviços de saúde, assistência médica e congêneres		
4.01 - Medicina e biomedicina.	3,0%	295,00
4.02 - Análises clínicas, patologia, eletricidade médica, radioterapia, quimioterapia, ultra-sonografia, ressonância magnética, radiologia, tomografia e congêneres.	3,0%	295,00
4.03 Hospitais, clínicas, laboratórios, sanatórios, manicômios, casas de saúde, prontos-socorros, ambulatórios e congêneres.	3,0%	
4.04 - Instrumentação cirúrgica.	3,0%	295,00
4.05 - Acupuntura.	3,0%	295,00
4.06 - Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.	3,0%	295,00
4.07 - Serviços farmacêuticos.	3,0%	295,00
4.08 - Terapia ocupacional, fisioterapia e fonoaudiologia.	3,0%	295,00
4.09 - Terapias de qualquer espécie destinadas ao tratamento físico, orgânico e mental.	3,0%	295,00
4.10 - Nutrição.	3,0%	295,00
4.11 - Obstetrícia.	3,0%	295,00
4.12 - Odontologia.	3,0%	261,00
4.13 - Ortopédica.	3,0%	295,00
4.14 - Próteses sob encomenda.	3,0%	295,00
4.15 - Psicanálise.	3,0%	295,00
4.16 - Psicologia.	3,0%	208,00
4.17 - Casas de repouso e de recuperação, creches, asilos e congêneres.	3,0%	
4.18 - Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.	3,0%	295,00
4.19 - Bancos de sangue, leite, pele, olhos, óvulos, sêmen e congêneres.	3,0%	

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

Art 10

Art 8º § 1º

LISTA DE SERVIÇOS	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
empreitada ou subempreitada, de obras de construção civil, hidráulica ou elétrica e de outras obras semelhantes, inclusive sondagem, perfuração de poços, escavação, drenagem e irrigação, terraplanagem, pavimentação, concretagem e a instalação e montagem de produtos, peças e equipamentos (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).	3,0%	104,00
7.03 - Elaboração de planos diretores, estudos de viabilidade, estudos organizacionais e outros, relacionados com obras e serviços de engenharia; elaboração de anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos para trabalhos de engenharia.	3,0%	208,00
7.04 - Demolição.	3,0%	104,00
7.05 - Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador dos serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).	3,0%	104,00
7.06 - Colocação e instalação de tapetes, carpetes, assoalhos, cortinas, revestimentos de parede, vidros, divisórias, placas de gesso e congêneres, com material fornecido pelo tomador do serviço.	3,0%	104,00
7.07 - Recuperação, raspagem, polimento e lustração de pisos e congêneres.	3,0%	208,00
7.08 - Calafetação.	3,0%	208,00
7.09 - Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.	3,0%	52,00
7.10 - Limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres.	3,0%	52,00
7.11 Decoração e jardinagem, inclusive corte e poda de árvores.	3,0%	104,00
7.12 - Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos.	3,0%	208,00
7.13 - Dedetização, desinfecção, desinsetização, imunização, higienização, desratização, pulverização e congêneres.	3,0%	104,00
7.14 - (7.16) Florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres.	3,0%	104,00
7.15 - (7.17) Escoramento, contenção de encostas e serviços congêneres.	3,0%	104,00

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
7.16 - (7.18) Limpeza e dragagem de rios, portos, canais, baías, lagos, lagoas, represas, açudes e congêneres.	3,0%	104,00
7.17 - (7.19) Acompanhamento e fiscalização da execução de obras de engenharia, arquitetura e urbanismo.	3,0%	208,00
7.18 - (7.20) Aerofotogrametria (inclusive interpretação), cartografia, mapeamento, levantamentos topográficos, batimétricos, geográficos, geodésicos, geológicos, geofísicos e congêneres.	3,0%	208,00
7.19 - (7.21) Pesquisa, perfuração, cimentação, mergulho, perfilagem, concretagem, testemunhagem, pescaria, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo, gás natural e de outros recursos minerais.	3,0%	208,00
7.20 - (7.22) Nucleação e bombardeamento de nuvens e congêneres.	3,0%	208,00
<i>8 - Serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoal de qualquer grau ou natureza.</i>		
8.01 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.	3,0%	156,00
8.02 - Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacional, avaliação de conhecimentos de qualquer natureza.	3,0%	156,00
<i>9 - Serviços relativos a hospedagem, turismo, viagens e congêneres.</i>		
9.01 - Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).	3,0%	
9.02 - Agenciamento, organização, promoção, intermediação e execução de programas de turismo, passeios, viagens, excursões, hospedagens e congêneres.	3,0%	156,00
9.03 - Guias de turismo.	3,0%	156,00
<i>10 - Serviços de intermediação e congêneres.</i>		
10.01 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros, de cartões de crédito, de planos de saúde e de planos de previdência privada.	3,0%	208,00
10.02 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos em geral, valores mobiliários e contratos quaisquer	3,0%	208,00

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
10.03 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos de propriedade industrial, artística ou literária.	3,0%	208,00
10.04 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de arrendamento mercantil (leasing), de franquia (franchising) e de faturação (factoring).	3,0%	208,00
10.05 - Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis ou imóveis, não abrangidos em outros itens ou subitens, inclusive aqueles realizados no âmbito de Bolsas de Mercadorias e Futuros, por quaisquer meios.	3,0%	172,28
10.06 - Agenciamento marítimo.	3,0%	208,00
10.07 - Agenciamento de notícias.	3,0%	208,00
10.08 - Agenciamento de publicidade e propaganda, inclusive o agenciamento de veiculação por quaisquer meios.	3,0%	208,00
10.09 - Representação de qualquer natureza, inclusive comercial.	3,0%	208,00
10.10 - Distribuição de bens de terceiros.	3,0%	208,00
<i>11 - Serviços de guarda, estacionamento, armazenamento, vigilância e congêneres.</i>		
11.01 - Guarda e estacionamento de veículos terrestres automotores, de aeronaves e de embarcações.	3,0%	
11.02 - Vigilância, segurança ou monitoramento de bens e pessoas.	3,0%	104,00
11.03 - Escolta, inclusive de veículos e cargas.	3,0%	104,00
11.04 - Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie.	3,0%	86,14
<i>12 - Serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres.</i>		
12.01 - Espetáculos teatrais.	3,0%	156,00
12.02 - Exibições cinematográficas.	3,0%	
12.03 - Espetáculos circenses.	3,0%	156,00
12.04 - Programas de auditório.	3,0%	
12.05 - Parques de diversões, centros de lazer e congêneres.	3%	
12.06 - Boates, taxi-dancing e congêneres.	3%	
12.07 - Shows , ballet , danças, desfiles, bailes, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.	3%	
12.08 - Feiras, exposições, congressos e congêneres.	3%	
12.09 - Bilhares, boliches e diversões eletrônicas ou não.	3%	
12.10 - Corridas e competições de animais.	3%	

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	ALÍQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
12.11 Competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador.	3%	
12.12 - Execução de música.	3,0%	156,00
12.13 - Produção, mediante ou sem encomenda prévia, de eventos, espetáculos, entrevistas, Shows , ballet , danças, desfiles, bailes, teatros, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.	3%	156,00
12.14 - Fornecimento de música para ambientes fechados ou não, mediante transmissão por qualquer processo.	3%	156,00
12.15 - Desfiles de blocos carnavalescos ou folclóricos, trios elétricos e congêneres.	3%	
12.16 - Exibição de filmes, entrevistas, musicais, espetáculos, Shows , concertos, desfiles, óperas, competições esportivas, de destreza intelectual ou congêneres.	3%	
12.17 Recreação e animação, inclusive em festas e eventos de qualquer natureza.	3%	156,00
<i>13 - Serviços relativos a fotografia, fotografia, cinematografia e reprografia.</i>		
13.01 - (13.02) Fonografia ou gravação de sons, inclusive trucagem, dublagem, mixagem e congêneres.	3,0%	156,00
13.02 - (13.03) Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução, trucagem e congêneres.	3,0%	156,00
13.03 - (13.04) Reprografia, microfilmagem e digitalização.	3,0%	156,00
13.04 - (13.05) Composição gráfica, fotocomposição, clicheria, zincografia, litografia, fotolitografia.	3,0%	156,00
<i>14 - Serviços relativos a bens de terceiros.</i>		
14.01 - Lubrificação, limpeza, lustração, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, manutenção e conservação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).	3,0%	104,00
14.02 - Assistência técnica.	3,0%	208,00
14.03 - Recondicionamento de motores (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).	3,0%	156,00
14.04 - Recauchutagem ou regeneração de pneus.	3,0%	156,00
14.05 - Restauração, recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos quaisquer	3,0%	129,21

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
14.06 Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, inclusive montagem industrial, prestados ao usuário final, exclusivamente com material por ele fornecido.	3,0%	104,00
14.07 - Colocação de molduras e congêneres.	3,0%	104,00
14.08 - Encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.	3,0%	104,00
14.09 - Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.	3,0%	100,00
14.10 - Tinturaria e lavanderia.	3,0%	104,00
14.11 - Tapeçaria e reforma de estofamentos em geral.	3,0%	104,00
14.12 - Funilaria e lanternagem.	3,0%	104,00
14.13 - Carpintaria e serralheria.	3,0%	104,00
<i>15 - Serviços relacionados ao setor bancário ou financeiro, inclusive aqueles prestados por instituições financeiras autorizadas a funcionar pela União ou por quem de direito.</i>		
15.01 - Administração de fundos quaisquer, de consórcio, de cartão de crédito ou débito e congêneres, de carteira de clientes, de cheques pré-datados e congêneres.	5,0%	
15.02 - Abertura de contas em geral, inclusive conta-corrente, conta de investimentos e aplicação e caderneta de poupança, no País e no exterior, bem como a manutenção das referidas contas ativas e inativas.	5,0%	
15.03 - Locação e manutenção de cofres particulares, de terminais eletrônicos, de terminais de atendimento e de bens e equipamentos em geral.	5,0%	
15.04 - Fornecimento ou emissão de atestados em geral, inclusive atestado de idoneidade, atestado de capacidade financeira e congêneres.	5,0%	
15.05 - Cadastro, elaboração de ficha cadastral, renovação cadastral e congêneres, inclusão ou exclusão no Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos CCF ou em quaisquer outros bancos cadastrais.	5,0%	
15.06 - Emissão, reemissão e fornecimento de avisos, comprovantes e documentos em geral; abono de firmas; coleta e entrega de documentos, bens e valores; comunicação com outra agência ou com a administração central; licenciamento eletrônico de veículos; transferência de veículos; agenciamento fiduciário ou depositário; devolução de bens em custódia.	5,0%	

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

Art 10

Art 8º § 1º

LISTA DE SERVIÇOS	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
15.07 - Acesso, movimentação, atendimento e consulta a contas em geral, por qualquer meio ou processo, inclusive por telefone, facsímile, internet e telex, acesso a terminais de atendimento, inclusive vinte e quatro horas; acesso a outro banco e a rede compartilhada; fornecimento de saldo, extrato e demais informações relativas a contas em geral, por qualquer meio ou processo.	5,0%	
15.08 Emissão, reemissão, alteração, cessão, substituição, cancelamento e registro de contrato de crédito; estudo, análise e avaliação de operações de crédito; emissão, concessão, alteração ou contratação de aval, fiança, anuência e congêneres; serviços relativos a abertura de crédito, para quaisquer fins.	5,0%	
15.09 - Arrendamento mercantil (leasing) de quaisquer bens, inclusive cessão de direitos e obrigações, substituição de garantia, alteração, cancelamento e registro de contrato, e demais serviços relacionados ao arrendamento mercantil (leasing).	5,0%	
15.10 - Serviços relacionados a cobranças, recebimentos ou pagamentos em geral, de títulos quaisquer, de contas ou carnês, de câmbio, de tributos e por conta de terceiros, inclusive os efetuados por meio eletrônico, automático ou por máquinas de atendimento; fornecimento de posição de cobrança, recebimento ou pagamento; emissão de carnês, fichas de compensação, impressos e documentos em geral.	5,0%	
15.11 - Devolução de títulos, protesto de títulos, sustação de protesto, manutenção de títulos, reapresentação de títulos, e demais serviços a eles relacionados.	5,0%	
15.12 - Custódia em geral, inclusive de títulos e valores mobiliários.	5,0%	
15.13 - Serviços relacionados a operações de câmbio em geral, edição, alteração, prorrogação, cancelamento e baixa de contrato de câmbio; emissão de registro de exportação ou de crédito; cobrança ou depósito no exterior; emissão, fornecimento e cancelamento de cheques de viagem; fornecimento, transferência, cancelamento e demais serviços relativos a carta de crédito de importação, exportação e garantias recebidas; envio e recebimento de mensagens em geral relacionadas a operações de câmbio.	5,0%	

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
15.14 - Fornecimento, emissão, recemissão, renovação e manutenção de cartão magnético, cartão de crédito, cartão de débito, cartão salário e congêneres.	5,0%	
15.15 - Compensação de cheques e títulos quaisquer; serviços relacionados a depósito, inclusive depósito identificado, a saque de contas quaisquer, por qualquer meio ou processo, inclusive em terminais eletrônicos e de atendimento.	5,0%	
15.16 - Emissão, recemissão, liquidação, alteração, cancelamento e baixa de ordens de pagamento, ordens de crédito e similares, por qualquer meio ou processo; serviços relacionados à transferência de valores, dados, fundos, pagamentos e similares, inclusive entre contas em geral.	5,0%	
15.17 - Emissão, fornecimento, devolução, sustação, cancelamento e oposição de cheques quaisquer, avulso ou por talão.	5,0%	
15.18 - Serviços relacionados a crédito imobiliário, avaliação e vistoria de imóvel ou obra, análise técnica e jurídica, emissão, recemissão, alteração, transferência e renegociação de contrato, emissão e recemissão do termo de quitação e demais serviços relacionados a crédito imobiliário.	5,0%	
<i>16 - Serviços de transporte de natureza municipal.</i>		
16.01 - Serviços de transporte de natureza municipal.	3,0%	104,00
<i>17 - Serviços de apoio técnico, administrativo, jurídica, contábil, comercial e congêneres.</i>		
17.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.	3,0%	261,00
17.02 - Datilografia, digitação, estenografia, expediente, secretaria em geral, resposta audível, redação, edição, interpretação, revisão, tradução, apoio e infra-estrutura administrativa e congêneres.	3,0%	104,00
17.03 - Planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa.	3,0%	261,00
17.04 - Recrutamento, agenciamento, seleção e colocação de mão-de-obra.	3,0%	156,00
17.05 - Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive		

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

Art 10

Art 8º § 1º

LISTA DE SERVIÇOS	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.	3,0%	156,00
17.06 - Propaganda e publicidade, inclusive promoção de vendas, planejamento de campanhas ou sistemas de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários.	3,0%	156,00
17.07 - (17.08) Franquia (franchising).	3,0%	208,00
17.08 - (17.09) Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas.	3,0%	208,00
17.09 - (17.10) Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres.	3,0%	156,00
17.10 - (17.11) Organização de festas e recepções; bufê (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito ao ICMS).	3,0%	104,00
17.11 - (17.12) Administração em geral, inclusive de bens e negócios de terceiros.	3,0%	208,00
17.12 - (17.13) Leilão e congêneres.	3,0%	156,00
17.13 - (17.14) Advocacia.	3,0%	261,00
17.14 - (17.15) Arbitragem de qualquer espécie, inclusive jurídica.	3,0%	261,00
17.15 - (17.16) Auditoria.	3,0%	208,00
17.16 - (17.17) Análise de Organização e Métodos.	3,0%	208,00
17.17 - (17.18) Atuária e cálculos técnicos de qualquer natureza.	3,0%	208,00
17.18 - (17.19) Contabilidade, inclusive serviços técnicos e auxiliares.	3,0%	208,00
17.19 - (17.20) Consultoria e assessoria econômica ou financeira.	3,0%	261,00
17.20 - (17.21) Estatística.	3,0%	261,00
17.21 - (17.22) Cobrança em geral.	3,0%	104,00
17.22 - (17.23) Assessoria, análise, avaliação, atendimento, consulta, cadastro, seleção, gerenciamento de informações, administração de contas a receber ou a pagar e em geral, relacionados a operações de faturização (factoring).	3,0%	261,00
17.23 - (17.24) Apresentação de palestras, conferências, seminários e congêneres.	3,0%	261,00
<i>18 - Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.</i>		
18.01 - Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.	3,0%	156,00
<i>19 - Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria.</i>		

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
<i>bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.</i>		
19.01 - Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.	3,0%	104,00
<i>20 - Serviços portuários, aeroportuários, ferroporuários, de terminais rodoviários, ferroviários e metroviários.</i>		
20.01 - Serviços portuários, ferroporuários, utilização de porto, movimentação de passageiros, reboque de embarcações, rebocador escoteiro, atracação, desatracação, serviços de praticagem, capatazia, armazenagem de qualquer natureza, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, serviços de apoio marítimo, de movimentação ao largo, serviços de armadores, estiva, conferência, logística e congêneres.	3,0%	156,00
20.02 - Serviços aeroportuários, utilização de aeroporto, movimentação de passageiros, armazenagem de qualquer natureza, capatazia, movimentação de aeronaves, serviços de apoio aeroportuários, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, logística e congêneres.	3,0%	156,00
20.03 - Serviços de terminais rodoviários, ferroviários, metroviários, movimentação de passageiros, mercadorias, inclusive suas operações, logística e congêneres.	3,0%	156,00
<i>21 - Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.</i>		
21.01 - Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.	3,0%	261,00
<i>22 - Serviços de exploração de rodovia.</i>		
22.01 - Serviços de exploração de rodovia mediante cobrança de preço ou pedágio dos usuários, envolvendo execução de serviços de conservação, manutenção, melhoramentos para adequação de capacidade e segurança de trânsito, operação, monitoração, assistência aos usuários e outros serviços definidos em contratos, atos de concessão ou de permissão ou em normas oficiais.	5,0%	
<i>23 - Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.</i>		
23.01 - Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.	3,0%	156,00

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05

LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
<i>24 - Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.</i>		
24.01 - Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.	3,0%	104,00
<i>25 - Serviços funerários.</i>		
25.01 Funerais, inclusive fornecimento de caixão, urna ou esquifes; aluguel de capela; transporte do corpo cadavérico; fornecimento de flores, coroas e outros paramentos; desembaraço de certidão de óbito; fornecimento de véu, essa e outros adornos; embalsamento, embelezamento, conservação ou restauração de cadáveres.	3,0%	104,00
25.02 - Cremação de corpos e partes de corpos cadavéricos.	3,0%	104,00
25.03 - Planos ou convênio funerários.	3,0%	
25.04 - Manutenção e conservação de jazigos e cemitérios.	3,0%	104,00
<i>26 - Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.</i>		
26.01 - Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.	3,0%	104,00
<i>27 - Serviços de assistência social.</i>		
27.01 - Serviços de assistência social.	3,0%	208,00
<i>28 - Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.</i>		
28.01 - Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.	3,0%	208,00
<i>29 - Serviços de biblioteconomia.</i>		
29.01 - Serviços de biblioteconomia.	3,0%	261,00
<i>30 - Serviços de biologia, biotecnologia e química.</i>		
30.01 - Serviços de biologia, biotecnologia e química.	3,0%	208,00
<i>31 - Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.</i>		
31.01 - Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.	3,0%	208,00
<i>32 - Serviços de desenhos técnicos.</i>		
32.01 - Serviços de desenhos técnicos.	3,0%	208,00
<i>33 - Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.</i>		
33.01 Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e	3,0%	208,00

TABELA UNICA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 192/05		
LISTA DE SERVIÇOS	Art 10	Art 8º § 1º
	LIQUOTA	VALORES FIXOS AUTONOMO
congêneres.		
<i>34 - Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.</i>		
34.01 - Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.	3,0%	104,00
<i>35 - Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.</i>		
35.01 - Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.	3,0%	208,00
<i>36 - Serviços de meteorologia.</i>		
36.01 - Serviços de meteorologia.	3,0%	104,00
<i>37 - Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.</i>		
37.01 - Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.	3,0%	104,00
<i>38 - Serviços de museologia.</i>		
38.01 - Serviços de museologia.	3,0%	104,00
<i>39 - Serviços de ourivesaria e lapidação.</i>		
39.01 - Serviços de ourivesaria e lapidação (quando o material for fornecido pelo tomador do serviço).	3,0%	208,00
<i>40 - Serviços relativos a obras de arte sob encomenda.</i>		
40.01 - Obras de arte sob encomenda.	3,0%	208,00
41.01 - Os serviços a que se refere aos subitens 3.03, 3.04, 7.02, 7.04, 7.05, 7.09, 7.10, 7.11, 7.12, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17, 11.01, 11.02, 11.04, 16.01, 17.05, 17.09, 20.01, 20.02 e 20.03 prestados por pessoas jurídicas, tomadora ou intermediária, ainda que imune ou isenta, estabelecidas fora do município.	5%	

GP - SECRETARIA

O(A) Anexo Único. Lei Comp. 192/05

FOI PUBLICADO(A) NO ÓRGÃO OFICIAL DO

MUNICÍPIO (JORNAL A Comarca)

EM SUA EDIÇÃO DE 23, 07, 05

MOGI MIRIM, 25, 07, 05.



REGINA CÉLIA SILVA
Coordenadora da Divisão de
Expediente e Registro - GP